

Acta de Sesión Ordinaria Nro. 04-EPMAPASC,E.P.-2024

**DIRECTORIO DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL DE AGUA
POTABLE Y ALCANTARILLADO DE SANTA CRUZ, E.P.**

TRIMESTRAL

En la ciudad de Puerto Ayora, siendo el día cero uno del mes de octubre del dos mil veinte y cuatro, a las 15h00, se lleva a cabo la Sesión Ordinaria Nro. 04 del Directorio de la Empresa Pública Municipal de Agua Potable y Alcantarillado del Cantón de Santa Cruz, E.P., en el salón de los alcaldes del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Santa Cruz.

El secretario da inicio a la sesión ordinaria número 04 en la cual se constatará la presencia de los siguientes miembros del Directorio:

Miembros del Directorio, Según Ordenanza Nro. 100-CC-GADMSC-2020

NOMBRE	REPRESENTACIÓN
Lcda. Fanny Esther Uribe López	Presidenta del Directorio EPMAPASC,E.P.
Dr. Milton Aguas San Miguel	Director de Desarrollo Productivo y Sostenible
Mgs. Santiago Naranjo Sánchez	Presidente de la Comisión de Servicios Públicos y Ambientales.
Mgs. German Sandino Sánchez Enríquez	Director de Planificación Institucional
Ing. Jaime Yáñez Morales	Asamblea Cantonal Ciudadana
Mgs. Cristófer Cedeño Cabascango	Secretario del Directorio de la EPMAPASC, E.P.

CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM

El secretario del Directorio de la EPMAPASC, E.P., procede a verificar la constatación del quorum de los miembros que se encuentran presentes, por lo que, encontrándose 5 de los 6 miembros del Directorio, se constata el Quorum pertinente para la instalación de la Sesión Ordinaria. Acude,

NOMBRE	ASISTENCIA
Lcda. Fanny Esther Uribe López	Presente
Dr. Milton Aguas San Miguel	Presente
Mgs. Santiago Naranjo Sánchez	Presente
Mgs. German Sandino Sánchez Enríquez	Presente
Mgs. Cristófer Cedeño Cabascango	Presente (voz informativa)
Ing. Jaime Yáñez Morales	Ausente

ORDEN DEL DÍA

Consecuentemente, el secretario del Directorio, da lectura a la siguiente orden del día:

1. Aprobación del Acta de Sesión Ordinaria Nro.03-EPMAPASC-EP-2024;
2. Informe de encargo de actividades de Gerencia General (e) a partir del 01 de julio al 31 de agosto de 2024;
3. Matriz del Plan Operativo Anual EPMAPASC, E.P. 2025;
4. Aprobación del informe técnico NRO. EPMAPASC,E.P-UATH-0031-2024. Informe Técnico de perfil de puestos del cargo Gerente General de la EPMAPASC, E.P.;
5. Informe técnico de control de la prestación de los servicios de agua potable y saneamiento - cantón Santa Cruz;
6. Informe de cálculo referencial de costos incurridos en los servicios que presta la EPMAPASC,E.P.

El secretario una vez leído la orden del día, procede a tomar lista a los de aprobación o en contra a miembros del Directorio:

NOMBRE	APROBADO/EN CONTRA
Lcda. Fanny Esther Uribe López	Aprobado
Dr. Milton Aguas San Miguel	Aprobado
Mgs. Santiago Naranjo Sánchez	Aprobado
Mgs. German Sandino Sánchez Enríquez	Aprobado
Mgs. Cristófer Cedeño Cabascango	Voz informativa sin voto
Ing. Jaime Yáñez Morales	Ausente

El secretario pregunta a los miembros del Directorio si están de acuerdo con el orden del día propuesto, siendo aprobado por mayoría en la sesión ordinaria Nro. 04-EPMAPASC,E.P.-2024, en el salón de los alcaldes del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Santa Cruz.

PRIMERO: Aprobación del Acta de Sesión Ordinaria Nro.03-EPMAPASC-EP-2024.

Como primer punto, el Mgs Cristófer Cedeño Cabascango, secretario del Directorio de la EPMAPASC, E.P., da lectura al primer tema del orden del día de la Sesión Ordinaria Nro. 04-EPMAPASC-EP-2024, el cual versa sobre la Aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria Nro. 03-EPMAPASC-EP-2024, con los siguientes votos de los miembros del directorio: Lcda. Fanny Esther Uribe López (En blanco); Dr. Milton Aguas San Miguel (A favor); Mgs. Santiago Naranjo Sánchez (A favor); Mgs. German Sandino Sánchez Enríquez (A favor); Ing. Jaime Yáñez (Ausente), teniendo como resultado que esta acta fue aprobada con 3 votos aprobado, y el Ing. Jaime Yáñez se encuentra ausente, como resultado votos aprobados.

NOMBRE	ORDEN DEL DÍA
Lcda. Fanny Esther Uribe López	Blanco
Dr. Milton Aguas San Miguel	A favor
Mgs. Santiago Naranjo Sánchez	A favor
Mgs. German Sandino Sánchez Enríquez	A favor
Ing. Jaime Yáñez	Ausente

SEGUNDO: Informe de encargo de actividades de Gerencia General (e) a partir del 01 de julio al 31 de agosto de 2024.

El Mgs. Cristófer Cedeño, secretario del Directorio de la EPMAPASC, E.P., da lectura al segundo punto del orden del día para conocimiento. Dentro de los Objetivos Específicos son:

- Proporcionar información sobre los gastos-ingresos efectuados por la EPMAPASC, E.P.
- Detallar el uso de los recursos económicos utilizados en procesos de contratación pública durante el periodo de encargo de Gerencia.
- Describir las principales actividades realizadas por las áreas técnicas y operativas de la EPMAPASC, E.P.
- Conocer los avances en diferentes procesos que permitan la optimización y posibles mejoras de la gestión interna.

El informe de actividades correspondiente al encargo de gerencia es del periodo bimestral con fecha del 01 de julio al 31 de agosto de 2024.

Los gastos efectuados por la EPMAPASC, E.P. en el mes de julio se registra un gasto total de \$ 182.343,80 y en el mes de agosto se registra un gasto de \$ 79.474,87 y, los ingresos por servicios que ofrece la E.P. durante el mes de julio \$ 42.705,63 y agosto \$ 61.793,29. Se debe considerar que para el presente periodo (Julio) se recibió el primer desembolso correspondiente al convenio entre el GADMSC y la EPMAPASC, E.P. por un valor de \$ 125.000,00

Dentro de las actividades Se efectuó trabajos para el cambio de una de las tres bombas electrosumergibles de 50 HP ubicadas en la fuente de captación grieta "La Camiseta" desde el 26 al 28 de agosto de 2024 y se realizó el seguimiento realizado hasta el 05 de septiembre evidencia que el nuevo equipo instalado permite una captación de 4400 m³ diarios.

Se realizó un informe de los hallazgos que la Contadora 1, en cuanto al faltante de varios comprobantes por parte del analista de recaudación con fecha 26 de enero de 2024, y se puso en conocimiento a la Contraloría remitiendo los informes del área financiera, y se detalla la posible afectación económica. El Analista de Recaudación presenta la renuncia irrevocable el 31 de agosto de 2024, como último día de sus funciones.

La Lcda. Fanny Uribe López Presidenta del Directorio manifiesta: Es importante que analice el abogado si es efectivamente ustedes encuentran un inicio de responsabilidad y realicen la respectiva denuncia. Es importante que una vez que se tenga todos los elementos se ponga en conocimiento a fiscalía.

TERCERO: Matriz del Plan Operativo Anual EPMAPASC, E.P. 2025.

El secretario del directorio indica que, si hay la posibilidad de completar mayor asignación para la empresa de agua para la compra de equipos, para cloro que es dispensable para la empresa, y todo está ajustado a la necesidad es mucho mayor a la que refleja, y todo está ajustado a la proyección.

El Mgs. Santiago Naranjo manifiesta: que la necesidad que los operativos no tienen vehículos para moverse para abrir las llaves para la distribución del agua, y las motos están todas dañadas.

CUARTO: Aprobación del informe técnico NRO. EPMAPASC, E.P.-UATH-0031-2024. Informe Técnico de perfil de puestos del cargo Gerente General de la EPMAPASC, E.P.

El Secretario del Directorio indica que el perfil del puesto para el cargo de Gerente General (E) de la EPMAPASC, E.P. para la instrucción requerida sea tercer nivel, con área de conocimiento como Ingeniería Industrial, Hidráulico, Civil, Agua Potable y Saneamiento, Operaciones y Seguridad Industrial con tiempo de experiencia sea de 10 años con un tiempo de experiencia con título de tercer nivel y con 5 años de experiencia laboral es para título de cuarto nivel.

La Leda. Fanny Uribe López como Presidenta del Directorio indica: "que realice los trámites con el Portal del Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos, Gestión de empleo. Y una persona que cumpla con el perfil adecuado.

El Secretario del Directorio pone a votación directa a los Miembros del Directorio que todos dan su voto a favor.

NOMBRE	ORDEN DEL DÍA
Leda. Fanny Esther Uribe López	A favor
Dr. Milton Aguas San Miguel	A favor
Mgs. Santiago Naranjo Sánchez	A favor
Mgs. German Sandino Sánchez Enriquez	A favor
Ing. Jaime Yáñez	Ausente

QUINTO: Informe técnico de control de la prestación de los servicios de agua potable y saneamiento - cantón Santa Cruz.

El siguiente punto del orden del día es de conocimiento. El Secretario del Directorio indica: Que el informe que se presenta remite el ARCA en el mes de junio, y se puede verificar básicamente emite varias recomendaciones y conclusiones como al GADM Santa Cruz y a la EPMAPASC, E.P. de la prestación de servicios de agua potable y saneamiento y entre de los específicos tenemos la normativa que maneja el ARCA, el área de castrador público y el objetivo específico 3, es el recorrido de agua potable y saneamiento en caso del prestador público, identificar el precio tarifario, determinar la existencia de autorizaciones del uso de agua evaluar las prestaciones de servicio de agua potable y saneamiento, definir el estado de cumplimiento del precio de tarifario, determinar el estado de la calidad de agua.

La Presidenta del Directorio expresa: En todo caso este tiene unas recomendaciones que hay que verlas y los estándares del agua tratada si es acta para el consumo humano.

El Secretario del Directorio indica: El agua que se tiene de la grieta "la camiseta" puede ser apta para potabilizarla mediante la planta tratamiento de osmosis inversa y el agua actual tiene un proceso que está libre de cualquier tipo de contaminante microbiológico y solo se agrega el Hipoclorito de calcio.

SEXTO: Informe de cálculo referencial de costos incurridos en los servicios que presta la EPMAPASC, E.P.

El Secretario del Directorio comunica: El informe en base a las recomendaciones tanto de Contraloría como de ARCA que nos indica básicamente que el costo del agua la empresa en este momento debería fijarse en un dólar con cero (\$ 1,02) para acabar sin pérdidas ni ganancia.

La Presidenta de Directorio pregunta cuánto se paga ahora en Puerto Ayora y la zona de Bellavista.

El Secretario del Directorio responde: Tarifas planas para la zona de Puerto Ayora y por micro medición en la zona de Bellavista.

El secretario indica que sin más puntos a tratar, se concluye la Sesión Ordinaria Nro. 04-EPMAPASC.E.P.-2024, siendo las 17h30 del 01 de octubre de 2024.

Leda. Fanny Esther Uribe López
**PRESIDENTA DEL DIRECTORIO
DE LA EPMAPASC, E.P.**



Mgs. Cristófer Cedeño Cabascango
**SECRETARIO DEL DIRECTORIO
DE LA EPMAPASC, E.P.**