

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | |
|--|--|--|---|
| Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad | | | |
| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
| ESTRUCTURA ORGÁNICA POR PROCESOS Y REGLAMENTO POR PROCESOS DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE SANTA CRUZ EP. | NRO 7 | 12/11/2019 | https://drive.google.com/file/d/13lizYaA-WwQBUChtg2MhtFL12Hw3Mu-o/view?usp=sharing |
| REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO PARA LAS TRABAJADORAS Y TRABAJADORES DE LA EMPRESA PÚBLICA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE SANTA CRUZ EP., AMPARADOS POR EL CÓDIGO DEL TRABAJO | REGLAMENTO | 21/3/2019 | https://drive.google.com/file/d/145FXBq6jGODtdkCYtW2KIKn6V0iHMNtg/view?usp=sharing |
| REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD | REGLAMENTO | 21/1/2020 | https://drive.google.com/file/d/132P1mmZT6Eg8cKRXfIZ31CkeJNh-zrIZG/view?usp=sharing |
| Detalle correspondiente a la reserva de información | | | |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | 28/2/2021 | | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | MENSUAL | | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3): | UNIDAD DE TALENTO HUMANO | | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3): | CATHERIN MARIÑO ROBLES | | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | talentohumano@aguasdegalapagosep.com | | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | 53013262 | | |